

JEDNACÍ ŘÁD
orgánů
Českomoravské komory pro pozemkové úpravy, z. s.

I. Působnost jednacího řádu

Jednací řád platí pro:

- 1) Shromáždění delegátů Komory
- 2) Představenstvo Komory
- 3) Kontrolní komisi Komory
- 4) Oblastní pobočku

II. Příprava jednání orgánů Komory a oblastních poboček

- 1) Shromáždění delegátů svolává v souladu se stanovami jménem Představenstva Komory předseda Představenstva. Program jednání Shromáždění delegátů Komory předkládá Představenstvo. Vychází při tom ze stanov, z usnesení Shromáždění delegátů a z iniciativních návrhů členů Komory k řešení aktuálních a perspektivních úkolů.
- 2) Schůze Představenstva Komory svolává předseda nebo tajemník. Program jednání předkládá předseda nebo tajemník. Vychází při tom z usnesení Shromáždění delegátů, závěrů minulého jednání Představenstva a z potřeby řešení aktuálních úkolů.
- 3) Schůze Kontrolní komise v souladu se stanovami a s usneseními Shromáždění delegátů svolává předseda Kontrolní komise.
- 4) Schůze výboru pobočky a členskou schůzi pobočky svolává předseda, příp. místopředseda.

III. Předlohy k jednání orgánů Komory a poboček a způsoby jejich projednávání

- 1) Shromáždění delegátů, Představenstvo, Kontrolní komise a pobočky jednají zpravidla na základě stručných a věcných písemných předloh. Mohou projednat jednotlivé body i na základě ústní informace. **K důležitým problémům je možno uspořádat na základě rozhodnutí Představenstva nebo Kontrolní komise písemnou diskusi, nebo vyžádat si připomínky členů Komory.**
- 2) Hlavní pozornost se věnuje obsahové a věcné stránce projednávaných otázek, účelnosti návrhů a usnesení, jakož i formám jejich realizace, přesnosti a čistotě jazykového vyjádření.
- 3) Za předlohy předkládané Shromáždění delegátů zodpovídá předkladatel, kterým je člen orgánů Komory nebo orgánů oblastních poboček. Součástí návrhu předkládaného Shromáždění delegátů je návrh na usnesení. Představenstvo, Kontrolní komise a pobočky mohou výjimečně předlohy schválit formou „per rollam“.
- 4) Rozesílání pozvánek a předloh pro orgány Komory:
Pozvánky a písemné předlohy k bodům jednání zasílá tajemník Komory za odpovědnosti předsedy. Předlohy pro Shromáždění delegátů se rozesílají 20 dnů před zasedáním, pro Představenstvo a Kontrolní komisi 10 dnů před zasedáním.

IV. Jednání orgánů

- 1) Jednání Shromáždění delegátů se zúčastní zvolení zástupci oblastních poboček a to v počtu stanoveném pro jednotlivé oblastní pobočky podle klíče určeného Představenstvem. Nemůže-li se delegát jednání shromáždění zúčastnit, může

oblastní pobočka jednorázově pověřit jiného delegáta s hlasovacím právem. Dále se zúčastňují přizvaní hosté, kterým je umožněno vystoupit v diskusi.

- 2) Shromáždění delegátů volí zpravidla tříčlennou mandátovou, návrhovou a volební komisi. Mandátová komise ověřuje platnost zmocnění delegátů oblastních poboček a účast na Shromáždění delegátů. Návrhová komise v průběhu jednání připravuje návrh usnesení k jednotlivým bodům programu, který předkládá v závěru jednání ke schválení. O schválení usnesení rozhoduje prostá většina přítomných delegátů. Volební komise sestavuje kandidátku a počítá platné volební hlasy kandidátů.
- 3) Shromáždění delegátů řídí pracovní předsednictvo, které tvoří předseda Představenstva, předseda Kontrolní komise, případně další člen, kterého určí předseda Představenstva.
- 4) Pracovní předsednictvo uzavírá diskusi k projednávané problematice a vyslovuje doporučení pro usnesení.
- 5) Jednání Představenstva, Kontrolní komise a orgánů pobočky řídí jejich předseda, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda.
- 6) O usnesení Představenstva, Kontrolní komise a orgánů pobočky rozhoduje prostá většina hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
- 7) K jednání Představenstva a Kontrolní komise je možno přizvat další zástupce členů Komory, zpracovatele předloh podle rozhodnutí orgánu a případné jiné hosty.

V. Dokumentace z jednání Shromáždění delegátů Komory

- 1) Základním dokumentem je usnesení přijaté Shromážděním delegátů, které bude vyvěšeno na webových stránkách Komory.
- 2) O průběhu Shromáždění delegátů pořizuje pověřený delegát zápis, který obsahuje číselné údaje o účasti, projednaný program a v rámci programu zvolené pracovní komise či skupiny. Samostatnou přílohu tvoří listiny přítomných.
- 3) Z jednání Představenstva, Kontrolní komise Komory a Výboru oblastní pobočky pořizuje tajemník, nebo pověřený člen zápis, který obsahuje seznam účastníků jednání, projednaný program a přijaté závěry.
- 4) Správnost vyhotovení usnesení a zápisu ze Shromáždění delegátů ověřují členové návrhové komise.

VI. Kontrola usnesení orgánů Komory

- 1) Zprávu o plnění usnesení Shromáždění delegátů podává na následujícím Shromáždění delegátů Představenstvo v rámci zprávy o činnosti Komory.
- 2) Kontrolní komise předkládá Shromáždění delegátů zprávu o své činnosti a o kontrole usnesení Shromáždění delegátů.

Jednací řád nabývá platnost dnem schválení Shromážděním delegátů, 10. 12. 2014

V Praze 22. 1. 2015

